

SMLOUVA O OBCHODNÍM ZASTOUPENÍ při nabídce a prodeji zájezdů, pobytů a ostatních služeb mezi:



Firma: **ATIS a.s.** Sídlo: Fügnerova 7, 792 01 BRUNTÁL

IČO: 253 511 17

Bankovní spojení: **K.B. Bruntál**, 531 641 771/0100, DIČ: CZ 253 511 17

Zastoupená: **Petrem Krčem, obchodním a produkčním ředitelem**
(dále jen „zastoupený“ nebo „ATIS“) na straně jedné

a na straně druhé

cestovní agentura / cestovní kancelář (název firmy a sídlo uvést jen v příp. právnické osoby, nebo podnikatele - fyzické osoby, zapsané do obch. rejstříku); * - platí pro podnikatele - fyzické osoby

Firma: _____ Sídlo (adresa, PSC): _____

*Jméno a příjmení: _____ *Trvalé bydliště: _____

IČO: _____ DIČ: _____ Bankovní spojení: _____ Zastoupená: _____

dnešního dne, měsíce a roku uzavírají následující smlouvu o obchodním zastoupení:

(dále jen „obchodní zástupce“ nebo „prodejce“, příp. „Autorizovaný prodejce“)

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Zastoupený prohlašuje, že je v souladu s předpisy ČR oprávněn podnikat s předmětem podnikání „cestovní kancelář“, což dokládá výpisem z obchodního rejstříku ze dne 5.1.2023 vedeného u Krajského obchodního soudu v Ostravě, číslo vložky 1252, oddíl B, který tvoří nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č. 2.

2. Obchodní zástupce prohlašuje, že je v souladu s předpisy ČR oprávněn podnikat s předmětem podnikání „cestovní agentura“ / event. „cestovní kancelář“, což dokládá (v případě právnické osoby)

výpisem z obchodního rejstříku ze dne vedeného

u Krajského obchodního soudu v číslo vložky oddíl.....

(v případě fyzické osoby) živnostenským oprávněním ev.č.

vydaným živnostenským úřadem v dne

který tvoří nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č. 3.

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Obchodní zástupce se zavazuje nabízet a prodávat na území ČR + SR (není-li v příloze č.4 uvedeno jinak) za provizi, jménem zastoupeného a na jeho účet, zájezdy a služby cestovního ruchu organizované zastoupeným. Vybírá zálohu, včetně případných zálohových doplateků na objednané služby a je odpovědný za včasné převedení platby od zákazníka na účet zastoupeného, které je definováno termínem splatnosti.

2. Prodej se uskutečňuje za podmínek, které jsou uvedeny v této smlouvě. Zastoupený se zavazuje za tuto činnost zaplatit obchodnímu zástupci provizi ve výši a za podmínek stanovených v příloze č. 1/L25, která je pod názvem „Pokyny k objednávání a prodeji“ pravidelně aktualizována pro danou sezónu na www.atis.cz/login/.

3. Předmětem prodeje jsou zájezdy a služby cestovního ruchu organizované zastoupeným v tuzemsku a v zahraničí uvedené v aktuální katalogové nabídce ATIS, příp. zájezdy a služby uvedené ve zvláštních nabídkách ATIS. Zastoupený předává katalogy a zvláštní nabídky obchodnímu zástupci způsobem dohodnutým v této smlouvě, včetně nabídek uvedených na www.atis.cz/login/.

III. PRÁVA A POVINNOSTI OBCHODNÍHO ZÁSTUPCE

1. Obchodní zástupce je povinen nabízet a prodávat zájezdy a služby zastoupeného dle čl. II. za podmínek a za cenu stanovenou zastoupeným v souladu s touto smlouvou včetně jejich příloh. Obchodní zástupce je oprávněn činit právní úkony jménem zastoupeného v rozsahu písemně „Plně moci“, udělené mu zastoupeným, která tvoří přílohu č. 4.

2. Obchodní zástupce se zavazuje prodávat zájezdy/pobyty zastoupeného ve své provozovně/ách, jejichž přehled je uveden v příloze č. 5 této smlouvy. Obchodní zástupce odpovídá za to, že jeho provozovna/y jsou způsobilé dle právních předpisů ČR k prodeji služeb dle této smlouvy. Je povinen ochotně a zdarma poskytovat úplné informace o produktu zastoupeného a pro styk se zákazníky využívat jen ty proškolené spolupracovníky, jejichž celková kvalifikace odpovídá významu takové činnosti. Je rovněž povinen prokazatelně neustále zvyšovat úroveň prodeje a kontaktu se zákazníkem.

3. Obchodní zástupce se zavazuje postupovat při nabídce a prodeji zájezdů s odbornou péčí řádného obchodníka, řídit se pokyny zastoupeného, zastupovat jeho zájmy a uchovávat obchodní tajemství. Obchodní zástupce není oprávněn sdělovat třetím osobám údaje, které se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy, ledaže jde o informace určené zastoupeným k předání zákazníkům.

4. Na zájezdy a služby zastoupeného se vztahují „Všeobecné smluvní podmínky“, jejichž součástí je předpis pro „Reklamační řízení“ zastoupeného. Tyto „Všeobecné smluvní podmínky“ jsou nedílnou součástí této smlouvy a jsou v aktuální verzi uvedeny vždy v platné aktuální katalogové nabídce, a ve „SMLOUVĚ O ZÁJEZDU/SMLOUVĚ O SLUŽBĚ CESTOVNÍHO RUCHU“. Obchodní zástupce je povinen uzavírat objednávku i smlouvu se zákazníkem v souladu s těmito „Všeobecnými smluvními podmínkami“. Kontroluje pečlivě všechny údaje ve Smlouvě o zájezdu/Smlouvě o službě cestovního ruchu a v dalších formulářích vyplněných zákazníkem. Dále odpovídá za to, že jsou zákazníkovi průkazně předány zastoupeným jmenovitě stanovené doklady a informace specifikované v aktuální příloze č.1.

5. Pojištění zákazníků dle zákona, jakož i event. cestovní pojištění zákazníků zajištěné zastoupeným je specifikováno v aktuální verzi katalogové nabídky, (plně znění podmínek a rozsah cestovního pojištění, které je, není-li uvedeno jinak, součástí katalogové nabídky ATIS) a je dále uvedeno na www.atis.cz/login/ a ve „SMLOUVĚ O ZÁJEZDU/SMLOUVĚ O SLUŽBĚ CESTOVNÍHO RUCHU“ (ve „Všeobecných smluvních podmínkách“).

6. Obchodní zástupce se zavazuje ochotně a zdarma poskytovat zákazníkům z podkladů předaných dle Čl. IV. této smlouvy průkazně včasné, přesné a úplné informace o všech zájezdech a službách, které jsou jako předmět prodeje uvedeny v Čl. II. této smlouvy, jakož i o všech podmínkách (smluvních, reklamačních, pojistných apod.), za kterých jsou prodávány. Dále se zavazuje k účasti na tzv. „prezentacích katalogů ATIS“. Tyto organizuje zastoupený pro obchodní zástupce (na své náklady) před zahájením prodejní sezóny vždy na předem ohlášeném místě v Brně, Praze a Ostravě (není-li nahlášeno jinak). Na těchto akcích přebírá obch. zástupce veškeré materiály, které jsou nezbytné k prodeji produktu zastoupeného. Neúčast na prezentacích může být důvodem ke snížení provize, příp. k ukončení platnosti této smlouvy. V případě, že si obchodní zástupce vyžaduje dodatečně dodání dalších materiálů, mohou mu být tyto (do vyčerpání zásob) zaslány za poštovné a balné (není-li dohodnuto jinak), nebo si je může vyzvednout zdarma v sídle společnosti zastoupeného.

7. Obchodní zástupce není oprávněn uznávat a vyřizovat reklamace služeb zastoupeného. Na reklamace služeb zajištěných zastoupeným, které jsou předmětem prodeje dle čl. II. této smlouvy, a které obdrží obchodní zástupce přímo od klientů, reaguje obchodní zástupce odpovídajícím způsobem k chování zákazníka. Reklamací je pak povinen neprodleně - nejpozději další pracovní den po obdržení - písemně předat k vyřízení zastoupenému a současně klienta o tomto postupu informovat.

8. Obchodní zástupce odpovídá za škody vzniklé jak zákazníkům tak zastoupenému v důsledku porušení povinností (např. podávání nepravdivých, či zkreslených informací o produktu zastoupeného), které mu ukládá tato smlouva.

9. Obchodní zástupce se zavazuje podávat zastoupenému zprávy o všech skutečnostech, které by mohly mít vliv na nabídku a prodej zájezdů a služeb zastoupeného. Současně uděluje souhlas s kontrolními (utajenými) nákupy - „mystery shopping“ a prováděných zastoupeným na provozovně obch. zástupce.

10. Obchodní zástupce má právo i povinnost při nabízení a prodeji zájezdů organizovaných zastoupeným v souladu s touto smlouvou používat označení „Autorizovaný prodejce pobytů ATIS“. Obchodní zástupce je povinen viditelně označit své prodejní místo (např. vstupní dveře, výlohu, prodejní pult apod.) žlutozelenou samolepkou „AUTORIZOVANÝ PRODEJCE POBYTŮ ATIS“ (dodá ATIS).

IV. PRÁVA A POVINNOSTI ZASTOUPENÉHO

1. Zastoupený odpovídá klientům za kvalitu, rozsah a obsah služeb, které jsou předmětem prodeje dle čl. II. této smlouvy.

2. Zastoupený se zavazuje zaplatit obchodnímu zástupci provizi ze základní prodejní ceny (po jejím obdržení od klienta). Její výše a způsob úhrady je stanovena v aktualizované příloze č. 1/L25, která je pod názvem „Pokyny k objednávání a prodeji“ pravidelně aktualizována pro danou sezónu (po zalogování na www.atis.cz/login/ v sekci Důležité informace). Dále je povinen vést evidenci o prodeji svých služeb obchodním zástupcem. Je-li smlouva klientem z jakéhokoliv důvodu stornována, přísluší obchodnímu zástupci ze storno poplatků uhrazeného klientem provize ve výši, která byla obchodnímu zástupci pro prodej stornovaného produktu příznána. Výjimku tvoří jednorázový stornoplatek (viz. Všeobecné smluvní podmínky, čl. IX.), ze kterého se provize neposkytuje. V případě že je zájezd/pobyt zastoupeným zrušen z důvodu vyšší moci, nebo z důvodů stanovených ve Všeobecných smluvních podmínkách zastoupeného, provize obchodnímu zástupci nepřislouší.

3. Zastoupený se zavazuje obchodnímu zástupci včas informovat o všech změnách včetně případného zrušení zájezdů a služeb, které jsou předmětem prodeje dle čl. II. této smlouvy. Změny a storna smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními Všeobecných smluvních podmínek zastoupeného. Zastoupený je oprávněn nahlédnout do té části evidence činnosti obch. zástupce, která se týká předmětu této smlouvy.

4. Reklamace služeb zajištěných zastoupeným, které jsou předmětem prodeje dle čl. II. této smlouvy, vyřizuje s klienty v souladu s předpisem „Reklamačního řízení“ podle platných Všeobecných smluvních podmínek zastoupeným.

5. Zastoupený se zavazuje dodat obchodnímu zástupci katalogy, zvláštní nabídky a jiné podklady k prodeji, Všeobecné podmínky s předpisem reklamačního řízení. Pojistné podmínky a Smlouvu o zájezdu/Smlouvu o službě cestovního ruchu, včetně jejich příloh. Dodání veškerých materiálů nutných k prodeji realizuje zastoupený na tzv. „prezentacích katalogů ATIS“. Tyto organizuje pro obchodní zástupce (na své náklady) před zahájením prodejní sezóny vždy na předem ohlášeném místě v Ostravě, Brně a v Praze (není-li nahlášeno jinak). Dále je povinen (min. na webu www.atis.cz/login/) informovat obchodního zástupce o dodatečných nabídkách, změnách a o prodejních záměrech v budoucím období.

6. Zastoupený uvede ve Smlouvě o zájezdu/Smlouvě o službě cestovního ruchu všechny přílohy - předpisy, které určí jako její nedílnou součást.
7. Zastoupený se zavazuje zdržet se jednání směřujícího k narušení vztahu zástupce se zákazníkem, zejména nabízet zákazníkovi výhodnější podmínky při nákupu přímo u zastoupeného. Výjimku mohou tvořit různé doprodejové akce zastoupeného, marketingové kooperační akce s vybranými obchodními partnery a příp. věrnostní výhody pro přímé zákazníky, kteří již v minulosti služeb ATIS využili bez zprostředkování obchodních zástupců ATIS.
8. Zastoupený odpovídá za škody vzniklé jak zákazníkům tak obchodnímu zástupci v důsledku porušení povinností, které mu ukládá tato smlouva. Tato odpovědnost vzniká okamžikem, jakmile obdrží zastoupený zálohovou platbu (ve výši 100% na doposud obj. služby) na svůj účet. Obch. zástupce je proto odpovědný za včasné převedení platby od zákazníka na účet zastoupeného, které je definováno termínem splatnosti.

V. POSTUP PŘI PRODEJI ZÁJEZDŮ/POBYTŮ A PŘI REKLAMACI

Způsob spolupráce obchodního zástupce a zastoupeného je blíže specifikován v příloze č. 1/L25, která je pod názvem „Pokyny k objednávání a prodeji“ pravidelně aktualizována pro danou sezónu.

VI. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Poštovní, telegrafické, telefonické a jiné výlohy vyplývající z plnění této smlouvy nese každá ze smluvních stran ze svého (není-li uvedeno jinak).
2. Obchodní zástupce je oprávněn převádět úplné nebo částečně svá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy na třetí osobu, pouze za předpokladu předchozího písemného souhlasu zastoupeného.
3. Zastoupený je oprávněn stanovit pro smluvní území ohledně předmětu prodeje zájezdů a služeb zastoupeného dle čl. II. této smlouvy další obchodní zástupce, jakož i uzavírat obchody přímo.

VII. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Obě smluvní strany jsou oprávněny smlouvou vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
3. Nesplnění povinností, které tato smlouva ukládá smluvním stranám, se považuje za její podstatné porušení. V takovém případě lze smlouvu vypovědět okamžitě, aniž by vznikly jakékoliv nároky na náhradu škody straně, která smlouvu takovým způsobem porušila.
4. Zastoupený i obchodní zástupce jsou dále oprávněni k okamžité výpovědi této smlouvy při ztrátě oprávnění k podnikání, uvalení konkurzu nebo zahájení vyrovnávacího řízení ohledně majetku druhé smluvní strany.
5. Při vypovězení smlouvy musí být oboustranné závazky smluvních stran během 1 měsíce od doručení výpovědi vyrovnány.

VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Podpisem smlouvy se ruší všechna smluvní ujednání účastníků této smlouvy uzavřená mezi nimi před jejím podpisem.
2. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat (není-li dohodnuto jinak) pouze písemnými a číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Výjimku tvoří příloha č. 1/L25, která je pod názvem „Pokyny k objednávání a prodeji“ pravidelně aktualizována pro danou sezónu. Tato výjimka se vztahuje rovněž na veškeré informace, které jsou uvedeny na www.atis.cz/login/.
3. Pokud dojde k jakýmkoli změnám u obou smluvních stran, které by mohly mít vliv na plnění této smlouvy, budou se obě smluvní strany o těchto změnách neprodleně písemně informovat.
4. Obě smluvní strany jsou povinny uchovat tajemství, které získají během plnění této smlouvy, a to i po ukončení obchodního styku a obchodních vztahů, které vznikají z této smlouvy.
5. Vztahy mezi smluvními stranami touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
6. Obě smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy svým podpisem. Zároveň prohlašují, že si smlouvu řádně přečetly, a že tato nebyla ujednána v tísni, ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Dohodli se dále, že případné spory budou přednostně řešeny smírně. V případě, že se smluvní strany nedohodnou, bude spor řešen prostřednictvím místně příslušného soudu podle sídla zastoupeného.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každý má hodnotu originálu, a každá smluvní strana obdrží jeden stejnopis.

Nedílnou součástí této smlouvy tvoří tyto přílohy:

a) příložené při podpisu této smlouvy:

- Příloha č. 2:** Výpis z obchodního rejstříku + kopie koncesní listiny zastoupeného + kopie pojistné smlouvy na pojištění záruky pro případ úpadku CK + kopie vzoru dokladu pro pojištění
- Příloha č. 3:** Výpis z obchodního rejstříku eventuálně doklad živnostenského oprávnění obchodního zástupce
- Příloha č. 4:** Plná moc zmocňujícího obchodního zástupce
- Příloha č. 5:** Přehled provozoven obchodního zástupce
- Příloha č. 6:** Smlouva o zpracování osobních údajů
- Příloha č. 7:** Plná moc (event. prokura) zástupce, který podepisuje tuto smlouvu za obchodního zástupce (pokud tuto smlouvu nepodepisuje přímo statutární orgán nebo fyzická osoba-podnikatel)

b) průběžně dodávané zastoupeným (za odběr je odpovědný obchodní zástupce):

- Příloha:** Aktuální katalogová nabídka ATIS, vč. případných doplňků změn a oprav (předmět nabídky a prodeje).
- Příloha č. 1:** Pokyny k objednávání a prodeji - příloha č. 1/L25. + další tiskopisy uvedené na www.atis.cz/login/.
Všeobecné smluvní podmínky s předpisem reklamačního řízení zastoupeného.
Podmínky pojištění zákazníka vč. tiskopisu pro případné oznámení pojistné události.
Smlouva o zájezdu/Smlouva o službě cestovního ruchu - včetně případných příloh.

V Bruntále dne

V dne.....

zastoupený

obchodní zástupce.....

Petr KRČ v.r.

Obchodní a produkční ředitel CK
Předseda představenstva ATIS a.s



Fyzická osoba činí právní úkony buď osobně nebo prostřednictvím zástupce. Právníká osoba jedná statutárním orgánem nebo zástupcem. Statutární orgán jedná přímo, zástupce musí být pro jednání vybaven perfektní plnou mocí nebo prokurou (udělení prokury je účinné dnem zápisu v obchodním rejstříku) - pozornost je třeba věnovat přesné diki zápisu v obchodním rejstříku - oddílu jednání a podepisování za společnost, např. kdo je oprávněn jednat a zda je jednatel či prokurista oprávněn jednat samostatně či v jaké kombinaci nebo zda musejí jednat všichni společně. Pokud jedná zástupce, měla by plná moc být originálem nebo ověřenou kopií a je třeba ověřit, že osoba zmocnitele a způsob jejího jednání za společnost odpovídá citovanému obsahu obchodního rejstříku (tj. např. v případě společného podepisování musí být na plné moci ověřené podpisy všech uvedených osob).

PŘEHLED PROVOZOVEN OBCHODNÍHO ZÁSTUPCE

(Místa, kde se prodává produkt ATIS. Případná další prodejní místa uveďte v nakopírované příloze.)

FAKTURAČNÍ ADRESA: (POZOR !!! Uvádějte jen v příp. že tato adresa není shodná s adresou prodejního místa.)

Na tuto adresu požadujeme zasílat: - veškerou korespondenci + materiály k prodeji - pouze podklady k úhradě zákazníkem objednaných služeb - pouze příp. podklady k "odbavení" zákazníka

Název centrály, zpracovávající agendu prodejny číslo:

Ulice: Č. orientační: Č. popisné:

PSČ: město:

Tel.: Fax: E-mail:

ADRESA PRODEJNÍHO MÍSTA číslo 1:

Číslo prodejce:

(přidělí ATIS, toto číslo se uvádí při veškeré komunikaci mezi prodejcem a CK ATIS)

Na tuto adresu požadujeme zasílat: - veškerou korespondenci + materiály k prodeji - pouze podklady k úhradě zákazníkem objednaných služeb - pouze příp. podklady k "odbavení" zákazníka

Název prodejny CK(CA): Rok založení (dle živnost. listu nebo konces. listiny):

Ulice: Č. orientační: Č. popisné:

PSČ: město: http://: www.

Tel.: Fax: E-mail:

Pracovní doba: počet zaměstnanců:

Jméno kontaktní osoby:

Tel. (privat): Mobilní tel.: E-mail:

Jméno zastupující osoby:

Tel. (privat): Mobilní tel.: E-mail:

Doplňující údaje:

Poloha prodejny: náměstí centrum ulice rušná ulice klidná klidová zóna sídliště bez prodejny

upřesni:

Umístění prodejny: suterén přízemí patro v obchodním domě jen vlastní prodejní pult v prodejně s

Počet zákazníků za rok do 100 100 - 500 500 - 1000 1000 - 2000 2000 - 5000 5000 a více

Výloha: ne ano (uveďte počet a velikost)

Specializace na: DCR PCR - doprava: - letadlo
 - autobus
 - vlastní doprava

Vyplnil: dne:

ADRESA PRODEJNÍHO MÍSTA číslo 2:

Číslo prodejce:

(přidělí ATIS, toto číslo se uvádí při veškeré komunikaci mezi prodejcem a CK ATIS)

Na tuto adresu požadujeme zasílat: - veškerou korespondenci + materiály k prodeji - pouze podklady k úhradě zákazníkem objednaných služeb - pouze příp. podklady k "odbavení" zákazníka

Název prodejny CK(CA): Rok založení (dle živnost. listu nebo konces. listiny):

Ulice: Č. orientační: Č. popisné:

PSČ: město: http://: www.

Tel.: Fax: E-mail:

Pracovní doba: počet zaměstnanců:

Jméno kontaktní osoby:

Tel. (privat): Mobilní tel.: E-mail:

Jméno zastupující osoby:

Tel. (privat): Mobilní tel.: E-mail:

Doplňující údaje:

Poloha prodejny: náměstí centrum ulice rušná ulice klidná klidová zóna sídliště bez prodejny

upřesni:

Umístění prodejny: suterén přízemí patro v obchodním domě jen vlastní prodejní pult v prodejně s

Počet zákazníků za rok do 100 100 - 500 500 - 1000 1000 - 2000 2000 - 5000 5000 a více

Výloha: ne ano (uveďte počet a velikost)

Specializace na: DCR PCR - doprava: - letadlo
 - autobus
 - vlastní doprava

Vyplnil: dne:

UPOZORNĚNÍ !!! ZMĚNY JE NUTNO AKTUALIZOVAT! K tomuto seznamu přiložte prosím kopii mapy města, s označením polohy prodejny. Neopomeňte prosím správně rozlišovat a uvádět v adrese číslo popisné a číslo orientační. Vítáno je rovněž uvedení blízkého orientačního bodu u prodejny, případně i příjezdový popis. Bez těchto informací je velmi obtížná orientace např. při rozvozu aktuálních prodejních materiálů.

PLNÁ MOC

na základě a v rozsahu smlouvy o obchodním zastoupení uzavřené dne

(doplň obch. zástupce)

mezi společnostmi

AtiS[®]
a.s. a

(doplň obch. zástupce)

Podepsaný PETR KRČ, předseda představenstva, obchodní a produkční ředitel CK (jako „zastoupený“) firmy ATIS a.s., se sídlem Fügnerova 7, 792 01 BRUNTÁL, IČO: 253 511 17, zapsané v obchodním rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ostravě oddíl B, vložka 1252.

AtiS[®]
a.s.
z m o c ň u j e

(doplň obch. zástupce)

(jako obchodního zástupce)

k nabízení a prodeji, zájezdů a služeb cestovního ruchu organizovaných cestovní kanceláří ATIS v tuzemsku a zahraničí, uvedených v katalogové nabídce ATIS, příp. na dodatečných letákových nabídkách ATIS.

Zmocnění pro tuto činnost je platné na území (doplň zastoupený), _____

a tato je prováděna jménem ATIS a.s., se sídlem v Bruntále, Fügnerova 7, a na její účet.

Zmocněnec je oprávněn jménem CK ATIS

- ✓ Sepisovat se zákazníkem návrh „Smlouvy o zájezdu/Smlouvy o službě cestovního ruchu“.
- ✓ Přijímat od zákazníka úhradu zálohy, vč. příp. doplatku na objednané služby, na základě dokladu ATIS „Potvrzení o zaknihování - výzva k zaplacení“. Výjimku tvoří tzv. „Prvotní záloha“ ve výši 200,- Kč, kterou může zmocněnec vybírat na základě sepsaného a zákazníkem parafovaného návrhu „Smlouvy o zájezdu/službě cestovního ruchu“, na tiskopisech ATIS ihned po přidělení rezervčního čísla z dispečinku ATIS.
- ✓ Vypláctet zákazníkovi příp. „vratky“ na základě vyúčtovací faktury ATIS.
- ✓ Přijímat příp. reklamace zákazníka v souladu s reklamačním řízením, uvedeným ve Všeob. smluvních podmínkách ATIS.
- ✓ Předávat zákazníkovi „Voucher - ubytovací poukaz“ ATIS, pokud se jedná o zákazníkovo výslovně uvedené přání na tiskopisu objednávky.
- ✓ Předávat propagační předměty s logem ATIS.

UPOZORNĚNÍ:

Zmocněnec je oprávněn převádět úplně nebo částečně svá práva a povinnosti zmocněnce na třetí osobu za předpokladu předběžného písemného souhlasu zastoupeného, s výjimkou postupu dle paragrafu 445 Zákona č. 89/2012 Sb. v platném znění. Dále je plně odpovědný za včasné převedení platby od zákazníka na účet zastoupeného, které je definováno termínem splatnosti. Okamžikem připsání celé platby za objednané služby na účet zastoupeného, přebírá zastoupený plnou odpovědnost za smluvní vztah, který byl uzavřen se zákazníkem.

V Bruntále dne

Zmocnění přijímám:

Petr KRČ v.r.
Předseda představenstva ATIS a.s.
Obchodní a produkční ředitel CK

AtiS[®]

.....
Razítko a podpis zmocnítele

.....
datum a podpis podpis (razítko) zmocněnce

(POZOR - Plná moc musí být stejně jako sama smlouva podepsána osobou/osobami oprávněnou/oprávněnými za společnost jednat)



Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Krajským soudem v Ostravě
oddíl B, vložka 1252

Datum vzniku a zápisu: 11. června 1996
Spisová značka: B 1252 vedená u Krajského soudu v Ostravě
Obchodní firma: ATIS a.s.
Sídlo: Fügnerova 108/7, 792 01 Bruntál
Identifikační číslo: 253 51 117
Právní forma: Aktiová společnost
Předmět podnikání: výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona provozování cestovní kanceláře

Statutární orgán - představenstvo:

Předseda představenstva: PETR KRČ, dat. nar. 29. září 1952
 Husova 910/6, 792 01 Bruntál
 Den vzniku funkce: 19. prosince 2011
 Den vzniku členství: 19. prosince 2011

Místopředseda představenstva: JOSEF RYLJAK, dat. nar. 11. dubna 1959
 Jiráskova 1625/1, 792 01 Bruntál
 Den vzniku funkce: 19. prosince 2011
 Den vzniku členství: 19. prosince 2011

Místopředseda představenstva: VÁCLAV KOVAŘÍK, dat. nar. 29. září 1950
 Husova 907/12, 792 01 Bruntál
 Den vzniku funkce: 19. prosince 2011
 Den vzniku členství: 19. listopadu 2011

Způsob jednání: Jménem společnosti jedná představenstvo tak, že jedná samostatně předseda představenstva nebo místopředseda představenstva.

Dozorčí rada:

Předseda dozorčí rady: MARCELA DVOŘÁKOVÁ, dat. nar. 11. října 1966
 Husova 907/12, 792 01 Bruntál
 Den vzniku funkce: 19. prosince 2011
 Den vzniku členství: 19. prosince 2011

Člen dozorčí rady: JARMILA RYLJAKOVÁ, dat. nar. 10. září 1966
 Jiráskova 1625/1, 792 01 Bruntál
 Den vzniku členství: 19. listopadu 2011

člen dozorčí rady: Mgr. Ing. MARTIN SCHWARZ, dat. nar. 27. července 1974
 Majakovského 1176, 252 28 Černošice
 Den vzniku členství: 3. října 2016

Akcje:

Údaje platné ke dni: 5. února 2019 03:36

oddíl B, vložka 1252

100 ks kmenové akcie na jméno v listinné podobě ve jmenovité hodnotě 10 000,- Kč

Základní kapitál: 1 000 000,- Kč

Ostatní skutečnosti: Obchodní korporace se podříдила zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech.
 Počet členů statutárního orgánu : 3
 Počet členů dozorčí rady : 3




CERTIFIKÁT

(pojistka/potvrzení o uzavření pojistné smlouvy)
tímto se osvědčuje, že cestovní kancelář

ATIS a.s.
Fügnerova 108/7
792 01 Bruntál
IČ: 253 51 117
 (dále jen "pojistník")

má u UNIQA pojišťovny, a.s. zapsané v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod spisovou značkou oddíl B, vložka 2012, se sídlem Evropská 136/810, 160 12 Praha 6, IČ: 49 24 04 80, zastoupené na základě plné moci ze dne 07.10.2003 společností FIDUCIA, s.r.o. zapsané v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod spisovou značkou oddíl C, vložka 94897 se sídlem Hlavní 681/97, 141 00 Praha 4, IČ: 270 82 121 (dále jen "pojistitel")

platně sjednáno

Pojištění záruky (kauce) v důsledku úpadku cestovní kanceláře

v následujícím rozsahu:

Pojistné období: od 01.01.2025 do 31.12.2025

Rozsah pojištění: dle ustanovení Všeobecných pojistných podmínek pojistitele pro pojištění záruky (kauce) v důsledku úpadku cestovní kanceláře a pojistné smlouvy č. 1357525007 uzavřené mezi pojistníkem a pojistitelem v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č.159/1999 Sb. v platném znění.

V Praze, dne 9.12.2024

za pojistitele:


 FIDUCIA, s.r.o.
 zmocněný zástupce




DOKLAD O POJIŠTĚNÍ ZÁRUKY (KAUCE) V DŮSLEDKU ÚPADKU CESTOVNÍ KANCELÁŘE VE SMYSLU ZÁKONA č. 159/1999 Sb.

Na základě výše uvedeného zákona se sjednání pojištění pro případ úpadku cestovní kancelář z důvodu svého úpadku:

- nepoužítne zárukování, se kterým uzavřela cestovní smlouvu, dopravu a místa pobytu v zahraničí do České republiky, pokud je tato doprava součástí zájezdu;
- nevrátí zárukování zaplacenou zálohu nebo cenu zájezdu v případě, že se zájezd neuskuteční;
- nevrátí zárukování rovněž i zaplacenou cenu zájezdu a cenou částečně poskytnutého zájezdu v případě, že se zájezd uskuteční pouze částečně.

**TENTO DOKLAD PEČLIVĚ USCHOVEJTE
SPOLU S VAŠÍ CESTOVNÍ SMLOUVOU!**

Autentičnost kopií, uvedených na této příloze, s originály dokumentů

Petr KRČ v.r.
 Předseda představenstva ATIS a.s.
 Obchodní a produkční ředitel CK

ATIS

ATIS
 Fügnerova 7
 CZ - 792 11 BRUNTÁL
 Tel.: 554 787 111 • E-mail: dsp@atiscz.cz
 Co: 253 51 117, IČ: CZ 253 51 117 • Inz. v OR IS Odbor, odd. B, v. 1252